

УТВЕРЖДЕНО

решением Внеочередного Общего
собрания членов Ассоциации
строительных организаций
«Перспектива»
(Протокол №б/н от 16.03.2026г.)

**Положение о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие)
членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в
саморегулируемую организацию**

г. Москва
2026 год

1. Общие положения

1.1. Ассоциация строительных организаций «Перспектива» (далее – Ассоциация) рассматривает жалобы на действия (бездействие) своих членов и иные обращения, поступившие в Ассоциацию.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительного кодекса Российской Федерации и устанавливает процедуру рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений.

2. Предварительное рассмотрение поступивших обращений

2.1. Жалобой признается обращение, из которого следует, что действия (бездействие) члена Ассоциации нарушают права и законные интересы подателя жалобы либо права и законные интересы иных лиц.

2.2. Направляемый в Ассоциацию жалобы и иные обращения должны содержать:

- сведения о подателе, включающие: фамилию имя, отчество физического лица, а в случае, если подателем выступает индивидуальный предприниматель, также его основной государственный регистрационный номер; наименование, основной государственный регистрационный номер или индивидуальный номер налогоплательщика юридического лица;
- место жительства физического лица (в том числе индивидуального предпринимателя), место нахождения юридического лица или иной почтовый адрес для обмена корреспонденцией, контактный телефон, адрес электронной почты;
- в случае если жалоба или иное обращение касается действий (бездействия) члена Ассоциации – его наименование (в отношении юридических лиц), фамилию, имя, отчество (в отношении индивидуальных предпринимателей) и идентификационный номер налогоплательщика;
- сведения об обжалуемых действиях (бездействии) члена Ассоциации,
- подпись подателя.

2.3. К жалобе или иному обращению могут быть приложены документы, обосновывающие содержащиеся в ней доводы.

2.4. Предварительное рассмотрение поступивших в Ассоциацию обращений осуществляется Генеральным директором Ассоциации.

2.5. В случае выявления в результате предварительного рассмотрения жалобы или иного обращения признаков нарушения членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального

строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство (НОСТРОЙ), стандартов и правил Ассоциации и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации, оно передается для рассмотрения и разрешения в Дисциплинарную комиссию Ассоциации в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

2.6. Поступившие в Ассоциацию жалобы или иные обращения подлежат рассмотрению в течение тридцати календарных дней со дня их поступления, если иной срок не установлен настоящим Положением.

2.7. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы или иного обращения, направляется лицу, направившему жалобу или иное обращение, посредством почтового отправления по почтовому адресу, указанному в жалобе или ином обращении, либо в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе или ином обращении.

2.8. В случае, если принятие решения по обращению не требуется, ответ направляется лицу, направившему жалобу или иное обращение, посредством почтового отправления по почтовому адресу, указанному в обращении, либо в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении.

3. Рассмотрение жалоб и иных обращений Дисциплинарной комиссией

3.1. В отношении переданных в Дисциплинарную комиссию в порядке, предусмотренном пунктом 2.5. настоящего Положения, жалоб или иных обращений Председателем Дисциплинарной комиссии или лицом, его замещающим, назначается заседание Дисциплинарной комиссии для рассмотрения поступившей жалобы или иного обращения по существу.

3.2. Рассмотрение жалобы или иного обращения по существу происходит в заседании Дисциплинарной комиссии и имеет своей целью установление наличия или отсутствия оснований для проведения в отношении члена Ассоциации, в отношении которого поступила жалоба или иное обращение, внеплановой проверки, направленной на установление обстоятельств совершенных им нарушений, по фактам, изложенным в жалобе (ином обращении).

3.3. Лицо, направившее жалобу или иное обращение, и член Ассоциации, на действия которого направлены такая жалоба или иное обращение, приглашаются для участия в заседании Дисциплинарной комиссии путем направления им соответствующих уведомлений.

3.4. При рассмотрении жалоб на действия членов Ассоциации и дел о применении мер дисциплинарного воздействия могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в рассмотрении таких жалоб и дел о применении мер дисциплинарного воздействия.

3.5. Дисциплинарная комиссия правомочна рассматривать поступившую жалобу или иное обращение при условии участия в заседании не менее половины ее членов.

3.6. Дисциплинарная комиссия в заседании заслушивает объяснения лиц, участвующих в деле, изучает представленные доказательства.

3.7 По определению Дисциплинарной комиссии, выносимому по ходатайству лица, подавшего жалобу или иное обращение, или члена Ассоциации, на действия которого направлены такая жалоба или иное обращение, либо по собственной инициативе Дисциплинарной комиссии при необходимости предоставления дополнительных доказательств, вызова свидетелей, совершения иных действий, необходимых для полного и всестороннего рассмотрения жалобы, ее рассмотрение может быть отложено в пределах общего срока, установленного пунктом 2.6. настоящего Положения.

3.8. Дисциплинарная комиссия оставляет жалобу или иное обращение без рассмотрения по существу при наличии следующих обстоятельств:

- ликвидация юридического лица или смерть индивидуального предпринимателя, на действия которого подана жалоба;
- лицо, на действия которого подана жалоба или иное обращение, на дату рассмотрения жалобы не является членом Ассоциации;
- установление неподведомственности жалобы или иного обращения Дисциплинарной комиссии.

3.9. По результатам рассмотрения жалобы или иного обращения Дисциплинарная комиссия принимает одно из следующих решений:

3.9.1. об оставлении жалобы или иного обращения без рассмотрения при наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.8. настоящего Положения;

3.9.2. об оставлении жалобы или иного обращения без удовлетворения в случае признания ее необоснованности;

3.9.3. об обращении к Председателю Контрольной комиссии Ассоциации с представлением о проведении внеплановой проверки деятельности члена Ассоциации, в отношении которого поступила жалоба или иное обращение, по фактам, указанным в жалобе или ином обращении, в части соблюдения членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных НОСТРОЙ, стандартов и правил Ассоциации и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

3.10. Решения, предусмотренные пунктом 3.8. настоящего Положения, вступают в силу со дня их принятия.

3.11. Квалификация конкретных нарушений, а также решение вопроса о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, осуществляются Дисциплинарной комиссией по окончании внеплановой проверки в порядке, предусмотренном Положением о мерах дисциплинарного воздействия Ассоциации в рамках рассмотрения дела о дисциплинарном нарушении в случае выявления такого нарушения в ходе внеплановой проверки.

3.12. В случае выявления в результате рассмотрения жалобы на действия (бездействие) члена саморегулируемой организации или иного обращения нарушения членом саморегулируемой организации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных

требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных НОСТРОЙ, стандартов и правил Ассоциации и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации, Ассоциация применяет в отношении такого члена меры дисциплинарного воздействия.

3.13. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации направляет в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных электронной подписью, вид которой определяется Ассоциацией в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и правилами саморегулируемой организации, копии такого решения члену Ассоциации, а также лицу, подавшему обращение (жалобу), по которой принято такое решение.

3.14. В случае обнаружения Ассоциацией факта нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства Ассоциация обязана уведомить об этом федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов, указанных в части 8 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или исполнительный орган субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе иных объектов капитального строительства.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение утверждено Решением общего собрания членов Ассоциации и вступает в силу со дня внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 14 статьи 55.5 Градостроительного кодекса РФ, но не ранее чем через десять дней после дня его принятия.

4.2. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

4.3. Настоящее Положение, изменения, внесённые в настоящее Положение, в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.